

Jastrowie, 11.06.2024 r.

Zn. spr.: NK.1101.3.2024

W oparciu o Zarządzenie nr 44/2022 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Pile z dnia 14 listopada 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizowania naborów nadzorowanych przez Regionalną Dyrekcję Lasów Państwowych w Pile, zn. spr. DO.0210.1.44.2022

**NADLEŚNICZY NADLEŚNICTWA JASTROWIE
OGŁASZA NABÓR ZEWNĘTRZNY
NA STANOWISKO: PODLEŚNICZY
UMOWA NA ZASTĘPSTWO**

I. Nazwa i adres jednostki:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Jastrowie, ul. Roosevelta 8, 64-915 Jastrowie,
tel. +48 67 266 23 61, e-mail: jastrowie@pila.lasy.gov.pl

II. Adresaci naboru:

Oferta skierowana jest do osób spełniających kryteria.

III. Nazwa stanowiska pracy:

Podleśniczy

IV. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie średnie leśne.
2. Spełnienie wymogów określonych w art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1463).
3. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych oraz stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku.
4. Obywatelstwo polskie.

V. Wymagania dodatkowe:

1. Wykształcenie wyższe leśne.
2. Prawo jazdy kategorii B.
3. Umiejętność obsługi rejestratora leśniczego oraz znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP).
4. Znajomość przepisów prawnych związanych z gospodarką leśną i uregulowań wewnętrznych obowiązujących w Lasach Państwowych.
5. Predyspozycje osobowe: umiejętność pracy w zespole, systematyczność, sumienność, odpowiedzialność, komunikatywność.

VI. Opis stanowiska – obowiązki pracownika (zakres ważniejszych zadań) oraz jego odpowiedzialność:

Wykonywanie czynności techniczno-gospodarczych, administracyjnych i obronnych związanych z realizacją zadań ustalonych dla leśnictwa, a w szczególności z zakresu zagospodarowania i użytkowania lasu. Wykonywanie poleceń i wskazówek leśniczego, zastępowanie leśniczego podczas jego nieobecności. Szczegółowy zakres czynności zostanie ustalony przy zatrudnieniu pracownika.

VII. Termin zatrudnienia, miejsce wykonywania pracy oraz warunki zatrudnienia:

1. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: lipiec 2024 r.
2. Zatrudnienie na czas określony, umowa o pracę na czas zastępstwa (na czas powrotu pracownika z absencji chorobowej).

3. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy.
4. Miejscem wykonywania pracy będzie teren wyznaczonego leśnictwa w Nadleśnictwie Jastrowie.
5. Wynagrodzenie zgodne z zasadami przyjętymi w Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym Pracy dla Pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej z późniejszymi zmianami.
6. Zadaniowy czas pracy.
7. Praca w stabilnej i dobrze zorganizowanej firmie.
8. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez szkolenia.
9. Świadczenia socjalne i zdrowotne.

VIII. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem.
2. CV wraz z danymi kontaktowymi opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej opatrzone własnoręcznym podpisem (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
4. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika LP (zał. 1).
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO (zał. 2)
6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie do celów rekrutacji danych osobowych szczególnej kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), jeżeli kandydat zamierza z własnej inicjatywy przekazać te dane do celów rekrutacji (zał. 3).

IX. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

Osoby zainteresowane mogą składać oferty wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: rekrutacja.jastrowie@pila.lasy.gov.pl wpisując w temacie: „Nabór na stanowisko: Podleśniczy” w terminie do **24.06.2024 r. do godz. 7:00**. Oferty, które wpłyną po określonym terminie nie będą rozpatrywane. Dokumenty przesłane drogą tradycyjną nie będą rozpatrywane, a załączone dokumenty zostaną niezwłocznie usunięte.

X. Informacje dodatkowe:

1. Rekrutacja na stanowisko podleśniczego będzie przeprowadzona w dwóch etapach:
Etap I – weryfikacja otrzymanych dokumentów aplikacyjnych przez powołaną Komisję Rekrutacyjną pod względem kompletności i spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu. Wszystkich kandydatów spełniających wymagania formalne zaprasza się na rozmowę kwalifikacyjną. O miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni drogą mailową do 26.06.2024 r.
Etap II – rozmowa kwalifikacyjna powiązana ze sprawdzeniem wiedzy merytorycznej i umiejętności praktycznych.
2. Oryginały kserokopii złożonych dokumentów będą wymagane do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Złożone dokumenty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej.
4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie naboru, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

5. Nadleśnictwo Jastrowie nie zwraca kandydatom kosztów związanych z rekrutacją.
6. Nadleśniczy Nadleśnictwa Jastrowie zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
7. Do udzielania informacji na temat naboru upoważniona jest Anna Sakowicz - Specjalista ds. kadr tel. 735 977 374

Załączniki do ogłoszenia o naborze:

- 1.Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika LP.
- 2.Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy.
- 3.Oświadczenie kandydata w sprawie udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Krzysztof Kanecki
Nadleśniczy
Nadleśnictwa Jastrowie
Jastrowie, 11.06.2024r.,
/Podpisano elektronicznie/